УТВЕРЖДЕНО Указом Главы Донецкой Народной Республики от 06 мая 2020 г. № 137

## АНКЕТА (заполняется собственноручно)

(**************************************	
1. Фамилия:	
1. Фамилия.	· .
Имя:	
0	
Отчество:	· L
2. Если изменяли фамилию, имя или отчество,	
то укажите прежние фамилию, имя	
или отчество, а также дату, место	
и причину изменения	
3. Дата и место рождения (село, деревня, город,	
район, область, край, республика, страна)	
4. Гражданство (если изменяли, то укажите,	
когда и по какой причине; если имеете	
гражданство другого государства - укажите)	
5. Образование (когда и какие учебные	
заведения окончили, номера дипломов)	
Направление подготовки	
или специальность по диплому	
To 1	
Квалификация по диплому	
6. Послевузовское профессиональное	
образование: аспирантура, адъюнктура,	
докторантура (наименование образовательного	
или научного учреждения, год окончания)	
Ученая степень, ученое звание	
(когда присвоены, номера дипломов,	
аттестатов)	
7. Какими иностранными языками владеете	
и в какой степени (читаете и переводите со	
словарем, читаете и можете объясняться,	
впалеете своболно)	

8. Классный чин государственной гражданской	
службы Донецкой Народной Республики, воинское	
звание, специальное звание, классный чин юстиции,	
дипломатический ранг, классный чин прокурорского	
работника и иные классификационные категории	
(кем и когда присвоены)	
9. Были ли Вы судимы, когда и за что	
(заполняется при поступлении	
на государственную гражданскую службу	
Донецкой Народной Республики)	
10. Допуск к государственной тайне,	
оформленный за период работы, службы, учебы,	
его форма, номер и дата (при наличии)	

11. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и прочее).

При заполнении данного пункта необходимо именовать организации так, как она назывались в свое время, военную службу записывать с указанием должности и номера воинской части.

Месяц и год		Должность с указанием	Адрес организации
поступле-	ухода	организации	(в том числе за границей)

	T
 l	

12. Государственные награды, иные награды и знаки отличия:

13. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также супруг (супруга), в том числе бывшие.

Если родственники изменяли фамилию, имя, отчество, необходимо также указать их прежние фамилию, имя, отчество.

Степень родства	Фамилия, имя, отчество	Дата и место рождения	Место работы (наименование и адрес организации), должность	Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания)

в том числ		о проживающие за	оя, сестры и дети), а так границей и (или) оформ гое государство:				
	с ка	акого периода они прож	кивают за границей)				
15. Пребывание за границей (время, место, цель):							
17 П		1					
17. Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания), номер телефона (либо иной вид связи):							
18. Паспорт или документ, его заменяющий:							
				· ·			
19. Наличие заграничного паспорта: (серия, номер, кем и когда выдан)							
20. Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (при наличии):							
21. ИНН (при наличии):							
22. Дополнительные сведения (участие в выборных представительных органах, другая информация, которую желаете сообщить о себе):							

- 23. Мне известно, что сообщение о себе в анкете заведомо ложных сведений и мое несоответствие квалификационным требованиям могут повлечь отказ в участии в конкурсе, приеме на должность и поступлении на государственную гражданскую службу Донецкой Народной Республики.
- 24. Автобиографию прилагаю.

На проведение в отношении меня проверочных мероприятий согласен (согласна).

« <u> </u>	»	20 г.	Подпись
М.П.	и об учебе оформ удостоверяющим л	е о трудовой деятельности, воинской службе пляемого лица соответствуют документам, ичность, записям в трудовой книжке, овании и воинской службе.	
« <u> </u>	»	2 <u>0</u> г.	(подпись, фамилия работника кадровой службы)

## **АВТОБИОГРАФИЯ**

-	
-	
(дата)	(полись)

-			
	_		
(дата)		(подпі	ісь)

Автобиография пишется в произвольной форме, собственноручно, без помарок и исправлений, с освещением следующих вопросов: 1. Фамилия, имя, отчество, дата рождения, место рождения (в случае изменения фамилии, имени и отчества необходимо указать прежние фамилию, имя и отчество, а также дату, место и причину изменения).

- 2. Когда, где и по какой специальности обучались.
- 3. Трудовая деятельность с указанием занимаемых должностей.
- 4. Служба в Вооруженных Силах, где и на каких должностях проходили службу.
- 5. Семейное положение, когда вступил(-а) в брак, фамилия, имя, отчество, год рождения, место рождения, место работы, занимаемая должность супруга (супруги); если вступил(-а) в брак вторично, необходимо указать сведения о первом(-ой) супруге, его (ее) месте работы.
- 6. Сведения о других Ваших близких родственниках (отце, матери, родных братьях и сестрах, детях) и Вашего(-ей) супруга (супруги): год рождения, место работы, должность, домашний адрес.
- 7. Информация о возможности непосредственного подчинения близких родственников, работающих в данной организации, либо о ее отсутствии согласно пункту 5 статьи 11 Закона Донецкой Народной Республики от 15 января 2020 года № 91-IIHC «О государственной гражданской службе».
- 8. Занимаетесь ли Вы, супруг (супруга) в настоящее время (занимались ли ранее) предпринимательской деятельностью.
- 9. Привлекались ли Вы, супруг (супруга) и близкие родственники к уголовной ответственности (когда и за что).
- 10. Адрес проживания, регистрации.
- 11. Иные сведения и информация, которые Вы желаете сообщить о себе.